CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO
ID SINTEL N. 226344955
FORNITURA IN NOLEGGIO DI UNA UNITA' MOBILE DOTATA DI MAMMOGRAFO DIGITALE PER L'AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI

Termine di scadenza della consultazione di mercato:
26.11.2026 ore 10:00

1. Oggetto della consultazione

L'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti avvia una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata ad acquisire informazioni tecniche ed economiche sulle soluzioni disponibili sul mercato, nonché a conoscere gli operatori economici potenzialmente interessati alla fornitura in noleggio di un'unità mobile attrezzata per lo screening mammografico, comprensiva del mammografo.

La presente consultazione non costituisce una procedura di affidamento, né comporta l'individuazione di un operatore economico o l'assunzione di impegni da parte dell'Azienda, che si riserva ogni valutazione in ordine alla successiva procedura da intraprendere.

2. Descrizione e durata

La fornitura oggetto della presente consultazione riguarda il noleggio, per una durata di 36 mesi, di un'Unità Mobile Sanitaria attrezzata con mammografo digitale di ultima generazione, destinata allo svolgimento delle attività di screening mammografico di primo livello dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti.

La fornitura dovrà comprendere, in particolare:

- la messa a disposizione in noleggio dell'unità mobile sanitaria, completa di allestimenti, impianti e dotazioni necessarie al suo funzionamento;
- la messa a disposizione in noleggio del mammografo digitale installato a bordo, completo di workstation di acquisizione e relativi accessori;
- i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria in formula full-risk, comprensivi della fornitura delle parti di ricambio e degli interventi necessari a garantire la piena funzionalità delle apparecchiature e del mezzo;
- la gestione logistica dell'unità mobile, compresi i trasferimenti presso le sedi territoriali individuate dall'Azienda, il posizionamento, il livellamento e gli allacciamenti necessari;
- la connettività dati e l'integrazione con i sistemi informativi aziendali (RIS/PACS e software gestionale Screening);

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 1/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

- la formazione e l'addestramento del personale aziendale incaricato dell'utilizzo del mammografo e della gestione degli impianti di bordo;
- l'assistenza tecnica e applicativa necessaria a garantire la continuità operativa della fornitura.

Si precisa che l'attività sanitaria sarà svolta esclusivamente da personale dipendente dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti. Sono pertanto escluse dalla fornitura le attività di accoglienza delle utenti, esecuzione tecnica degli esami mammografici, refertazione medica, gestione degli inviti, programmazione delle agende e gestione degli approfondimenti diagnostici di secondo livello.

Le caratteristiche tecniche e prestazionali richieste sono dettagliatamente descritte nell'Allegato A – Specifiche tecniche de fabbisogno che costituisce parte integrante della presente consultazione e rappresenta la base per la raccolta delle informazioni e delle proposte tecnico-economiche degli operatori economici interessati.

Le tecnologie e le modalità di funzionamento eventualmente indicate nel presente documento hanno carattere meramente esemplificativo e non costituiscono prescrizioni tecniche né limitazioni alle soluzioni che gli operatori economici potranno proporre.

La presente consultazione è finalizzata esclusivamente alla raccolta di elementi conoscitivi e non comporta l'avvio di alcuna procedura di affidamento né l'assunzione di obblighi da parte dell'Azienda nei confronti degli operatori economici partecipanti.

Le informazioni acquisite saranno trattate in via riservata, affinchè non abbiano l'effetto di falsare la concorrenza. L'Amministrazione, qualora ritenuto necessario, si riserva di chiedere chiarimenti o approfondimenti su alcune specifiche, anche a mezzo meet.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La presente consultazione di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda Ulss n. 1 Dolomiti, utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alla guida "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 2/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email: supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

La documentazione richiesta da questa Amministrazione deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione della documentazione", pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

L'operatore economico registrato a Sintel potrà accedere all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", una volta ritrovata la stessa all'interno del motore di ricerca disponibile nella voce "Amministrazione" del menù dell'applicativo SINTEL.
Si precisa che la documentazione viene resa disponibile a questa Amministrazione solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria quotazione, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dall'Azienda Ulss m. 1 Dolomiti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla formulazione e presentazione della quotazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria quotazione corrispondano a quanto richiesto dall'Azienda Ulss 1 Dolomiti, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nella guida "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (a cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi, debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente – non firmata digitalmente).

BUSTA UNICA D'OFFERTA

Step 1 - Documentazione richiesta

L'operatore economico, debitamente registrato a Sintel e qualificato per questa Azienda Ulss n. 1 Dolomiti, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo http://www.arca.regione.lombardia.it.
L'operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 3/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", con riferimento alla Documentazione richiesta è necessario predisporre i documenti di seguito elencati firmati digitalmente, da allegare a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione1" (100 MB) non sia sufficiente, l'operatore economico potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione2", etc.):

INFORMAZIONI E CONTRIBUTI RICHIESTI AGLI OPERATORI ECONOMICI:

Gli operatori economici interessati alla presente consultazione preliminare di mercato dovranno trasmettere la seguente documentazione:

A) DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CHE PARTECIPA ALLA CONSULTAZIONE redatta secondo il modello predisposto dall'Azienda (allegato n. 1), contenente i dati identificativi dell'operatore economico, la dichiarazione di interesse a partecipare all'eventuale successiva procedura di affidamento e l'indicazione delle principali forniture analoghe eseguite.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Relazione tecnica descrittiva della soluzione proposta, con illustrazione delle caratteristiche dell'unità mobile e del mammografo digitale;
- Schede tecniche del mezzo, del mammografo, della workstation e delle relative dotazioni;
- Certificazioni, dichiarazioni di conformità e documentazione tecnica utile a comprovare le caratteristiche e i requisiti delle apparecchiature e dell'unità mobile.
- Riscontro puntuale alle caratteristiche e ai requisiti indicati nell'Allegato A – Specifiche tecniche, con indicazione, per ciascun requisito, della relativa conformità, dell'eventuale soluzione equivalente proposta o delle possibili criticità;
- Descrizione dei servizi compresi nel noleggio, con particolare riferimento a manutenzione full-risk, assistenza tecnica, logistica, connettività, integrazione con i sistemi informativi aziendali e formazione del personale;
- Indicazione dei tempi di disponibilità e consegna dell'unità mobile, nonché delle modalità di erogazione dei servizi richiesti;
- Eventuali osservazioni, proposte migliorative o soluzioni tecniche alternative rispetto a quelle individuate dall'Azienda.

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 4/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

C) QUOTAZIONE ECONOMICA contenente la quotazione indicativa del noleggio per 36 mesi, con indicazione del canone mensile, del valore complessivo, delle prestazioni incluse, degli eventuali costi aggiuntivi e della validità temporale della quotazione.

****

La documentazione dovrà consentire all'Azienda di acquisire un quadro sufficientemente completo delle soluzioni disponibili sul mercato, delle relative caratteristiche tecniche e delle condizioni economiche praticate.
Si precisa che le informazioni e le quotazioni economiche trasmesse hanno esclusiva finalità conoscitiva e non costituiscono offerta vincolante né comportano alcun impegno contrattuale per l'Azienda.

****

Tali documenti dovranno essere compilati con le informazioni richieste, salvati in formato pdf secondo le "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel", inclusi in un'unica cartella compressa in formato ".zip" (non firmata digitalmente), prima del loro caricamento nella piattaforma.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la formulazione e presentazione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta", il sistema prevede un campo obbligatorio "offerta economica" e, per la presente procedura di consultazione di mercato, l'operatore economico non dovrà indicare alcuna offerta, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 1 (uno), in tale campo, unicamente per consentire al Sistema la conclusione del processo.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.
È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" a cui si rinvia.

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria quotazione. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 5/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

ATTENZIONE:VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui la offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere, entro i termini di scadenza indicati, ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

***

Eventuali chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti tramite l'utilizzo del canale delle Comunicazioni della Piattaforma *Aria-Sintel* o contattando i riferimenti in calce.

Si porgono con l'occasione i migliori saluti.

IL RUP
Dott.ssa Federica Zucco
(firmato digitalmente)

Allegati:

1) Modulo dati impresa che partecipa alla consultazione (Allegato n. 1)
2) Specifiche del fabbisogno (Allegato A)

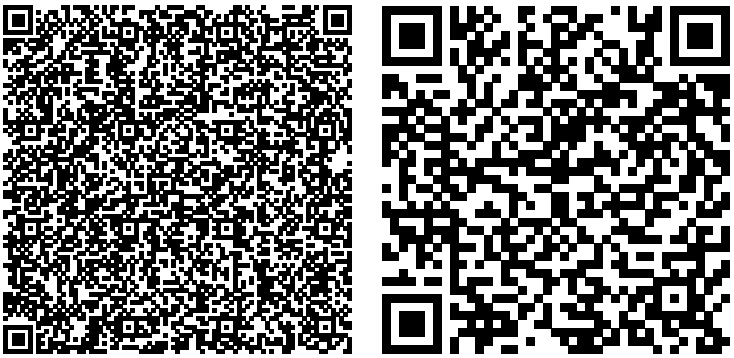
Riferimenti di contatto

Resp. dell'istruttoria: dott.ssa Erica De Bortoli
tel. 0439/883627 e-mail e.debortoli@aulss1.veneto.it

Azienda ULSS 1 Dolomiti
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica -
Direttore f.f.: Dott.ssa Federica Zucco
Segreteria tel. 0437/514406-07- e-mail provveditorato@aulss1.veneto.it
PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it Sito: www.aulss1.veneto.it Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – Belluno
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831 - Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Documento con contrassegno elettronico - Pag 6/7 - 12/11/202609:07:36 - Numero Protocollo: 0072106/26 - Data Protocollo: 12/11/2026

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 5F1E1F46DF81C08F05F3D67C4818917834EB283E075687259FD5574A2E4AC18F

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: ZUCCO FEDERICA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0072106/26
Data Protocollo 12/11/2026

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL

IDENTIFICATIVO AULSS1495TF-46731

PASSWORD Q7HzZ

DATA SCADENZA Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del CAD (D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico